

NOTITIE AGENDAPUNT 4 ALV

Onderwerp : Dienstverlening en begroting 2026
Van : Bestuur WSGO
Aan : Leden WSGO
Datum : 11 december 2025

1. Inleiding

De WSGO is opgericht om de belangen van gemeentelijke organisaties bij arbeidsvoorwaardelijke onderwerpen te behartigen en te zorgen voor uniforme arbeidsvoorwaarden in de gemeentelijke sector.

Borging van deze doelstelling is onder andere georganiseerd door personele unies van de voorzitter en vicevoorzitter van het WSGO-bestuur, die zijn nl. ook voorzitter en vicevoorzitter van het College voor Arbeidszaken (CvA). De secretaris van de WSGO is ook de secretaris van het CvA. De ondersteuning van de WSGO wordt via een dienstverleningsovereenkomst door de VNG geleverd.

De dienstverlening van de vereniging aan de leden is volledig gericht op de arbeidsvoorwaardelijke belangenbehartiging. Het overzicht van de dienstverlening is te vinden op de [website](#).

Onderstaand treft u de plannen voor 2026 aan, gevolgd door de conceptbegroting voor 2026 met een toelichting.

2. Plannen voor 2026

De kernactiviteit van de WSGO betreft het afsluiten van de Cao SGO en het geven van voorlichting over die cao en arbeidsvoorwaarden in de gemeentelijke sector. Een aantal activiteiten van 2025 worden voortgezet in 2026. Onderstaande opsomming van activiteiten is niet limitatief, maar geeft de kern van de werkzaamheden weer:

Arbeidsvoorwaardelijk

- De WSGO wordt betrokken in het uitwerken van de uitkomsten van het visietraject van de lange termijn arbeidsvoorwaardelijke koers voor de gemeentelijke sector ("STIP op de horizon voor gemeentelijke cao's"). De concretisering werken de WSGO en de VNG samen uit. Dit is een activiteit die blijft doorlopen en aanhaakt bij het CvA Meerjarenbeleidsplan 2023-2026 [Samen bereiken we meer](#) ;
- De WSGO wordt vertegenwoordigd in werkgroepen, studies en onderzoeken van vakbonden en werkgevers (LOGA) en/of A&O fonds n.a.v. afspraken in de nieuwe cao 2025-2027;
- Reikwijdte Cao SGO: De WSGO is een verzameling werkgevers met een grote diversiteit aan publieke activiteiten. In 2026 blijven potentiële reikwijdte geschillen onze aandacht vragen. De afspraken uit het convenant dat we in 2024 hebben afgesloten met VNG, Sociaal Werk Nederland, Jeugdzorg Nederland en FCB zullen de nodige tijd vragen om deze met elkaar

verder op te volgen in 2026. Ook verwachten we advieskosten te maken voor de verdere uitwerking van het vraagstuk rond de reikwijdte.

Communicatie en dienstverlening:

- Publicaties: Bestuursverslag 2025;
- Het organiseren van twee digitale Algemene ledenvergaderingen in 2026;
- Na elke ALV volgt een informele activiteit;
- In 2026 gaan we verder met de Personeelsmonitor WSGO.

3. Uitgangspunten conceptbegroting WSGO 2026

De uitgangspunten bij de begroting zijn:

- Er wordt uitgegaan van € 317.250,- aan contributie inkomsten;
- De contributiestaffel van 2025 blijft behouden en geldt ook voor 2026;
- De dienstverlening van diverse ondersteunende afdelingen binnen de werkorganisatie van de VNG aan de WSGO blijft gelijk;
- De vereniging mag een negatief resultaat in de begroting behalen;

Onderstaand ziet u de conceptbegroting van 2026 afgezet tegen de begroting van 2025. Daaronder volgt een toelichting.

Omschrijving	Begroting 2026	Begroting 2025
Activiteitskosten		
Algemeen secretaris	30.236	29.136
Managementassistent	35.917	31.519
Inzet beleidsmedewerkers	172.381	164.190
Advieskosten	10.000	12.100
ALV	13.590	13.310
LKOG en LAAC	9.680	9.680
Communicatiekosten		
Website	12.100	7.865
Communicatie en publicaties	10.150	18.150
Ondersteuning		
Accountantskosten	4.840	4.840
Dienstverleningsovereenkomst VNG	29.041	28.979
Diversen	1.350	1.136
Subtotaal	329.285	320.905
Opbrengsten		
Contributie leden	317.250	309.500
Resultaat	-12.035	-11.405

4. Toelichting conceptbegroting 2026

Onderstaand een toelichting op de posten in de begroting 2026 of die afwijken van de begroting van 2025:

- De inzet uren beleidsmedewerkers VNG blijven minimaal gelijk; indexatie is reden verhoging kosten en een functieherwaardering van één van de ondersteunende beleidsfuncties;
- Mogelijke advieskosten zijn: juridische kosten, notariskosten, kosten reikwijdte ondersteuning. Voor de uitwerking van het convenant en de reikwijdte vraagstuk verwachten we in 2026 meer juridische kosten te moeten maken. De kosten voor de (afronding) statutenwijziging zal deels in 2026 liggen;
- De kosten voor de ALV stijgen door indexatie;
- De kosten voor de DVO vallen hoger uit met name wegens een indexatie van de tarieven;
- De kosten LKOG/LAAC stijgen niet ondanks lichte toename aantal zaken in 2025; Lidmaatschapsdeel vanuit contributie is vooralsnog dekkend om de algemene kosten te dragen;
- Kosten communicatie onder de post 'Website' zullen naar verwachting hoger uitvallen. Omwille van wettelijke verplichtingen 'toegankelijkheid website' is in 2025 een onderzoek uitgevoerd. De uitvoering van het onderzoek om aan de gestelde eisen te voldoen vindt in 2026 plaats;
- Kosten voor communicatie onder de post Communicatie & publicaties vallen lager uit omdat een aantal kosten in het verleden éénmalig waren;

- Verhoging contributie opbrengsten wegens een toename van 6 nieuwe leden in 2025;
- Onder “diversen” vallen bank- en verzekeringskosten.

Toelichting begroot negatief resultaat van -/- € 12.035

- De overige reserve is € 105.917 en het organisatiekapitaal is € 105.000 (Bron: Bestuursverslag 2024).
- Het bestuur legt een begroting voor met een negatief resultaat van -/- € 12.035
- Het bestuur gaat in de begroting uit van een gelijkblijvende contributiestaffel in 2026.
- Het bestuur is van mening dat met een overige reserve van € 105.917 en een organisatiekapitaal van € 105.000 een negatief resultaat in de begroting van 2026 gedragen kan worden, naast de verwachting van een negatief resultaat in 2025.
- Het bestuur wil naar een overige reserve van tussen de € 50.000 en € 100.000 toewerken. Uiteindelijk wordt gestreefd naar een bedrag van € 50.000 als overige reserve.